

Standard leveransevilkår

(Versjon 1.4) Gjeldende fra 06.05.2025

1. AVTALENS PARTER OG GJENSTAND

1.1. Parter i avtalen

Avtalens parter er kunde («Kunden») og Bredbåndsfylket AS («Leverandør»), i fellesskap omtalt som «Partene», slik dette er nærmere angitt i tilbud/ordrebekreftelse/avtale («Avtale») om kjøp av produkter og/eller tjenester for bedriftsmarkedet (offentlige og private virksomheter) («Tjenester»).

1.2. Avtalens gjenstand

Disse Standard leveransevilkår gjelder ved kjøp av alle Tjenester, det vil si alle typer av ytelser og løsninger, inkludert nødvendig utstyr («Utstyret»), programvare, konsulentbistand og lignende, og som skal leveres fra Leverandør til Kunden ved kjøp av Tjenester. Nærmere informasjon om Leverandørens enkelte Tjenester vil framgå av Leverandørens gjeldende tjenestebeskrivelser (Tjenestebeskrivelse).

1.3. Avtalevilkår, SLA mm.

Ved inngåelse av Avtale om kjøp av Tjenester vil Leverandør og Kunden samtidig inngå en Service Level Agreement (SLA). Leverandørens SLA vil fastsette avtalt tjenestenivå for den/de Tjenester som blir avtalt mellom Partene. Leverandørens SLA vil ikke regulere tjenestenivå for tjenester som Kunden eventuelt får levert av tredjepart.

For enkelte Tjenester vil Leverandøren kunne tilby Tilleggstjenester som supplerer den/de Tjenester som Leverandøren leverer til Kunden. Slike eventuelle Tilleggstjenester vil gå fram av den enkelte Avtale om kjøp av Tjenester mellom Partene, hvor dette er aktuelt.

Avtale om kjøp av Tjenester mellom Partene vil kunne bestå av tilbud, ordrebekreftelse, Avtale, SLA, Standard leveransevilkår samt eventuelle Tilleggstjenester. I tilfelle motstrid, skal dokumenter som nevnt her ha følgende rang:

- | | |
|----|-------------------------------|
| a) | Avtale om kjøp av Tjenester |
| b) | Service Level Agreement (SLA) |
| c) | Standard leveransevilkår |
| d) | Tilleggstjenester |

1.4. Tilknytning til fibernettet

Ved Avtale om kjøp av enkelte Tjenester vil det kunne være en forutsetning at Kunden er tilknyttet Leverandørens optiske fibernett, med mindre annet fremgår av Avtale om kjøp av Tjeneste mellom Partene.

2. TJENESTEBESKRIVELSE

Leverandørens tjenestebeskrivelser, Tjenestekvalitetsavtale m.m. er tilgjengelige på www.bbft.no/dokumenter.

3. LEVERANSE

3.1. Hvem kan tegne Leveranse

Foretak registrert i Foretaksregisteret eller tilsvarende utenlandske register kan inngå Leverandørens produkter og tjenester.

3.2. Kredittvurdering og sikkerhet for betaling

Leverandør forbeholder seg rett til å foreta kredittvurdering av ny Kunde. Leverandør kan i denne sammenheng innhente opplysninger fra offentlige kilder og kredittopplysningsforetak. Dersom Kunde ikke er tilstrekkelig kredittverdig, kan Leverandør avslå å levere Tjenester.

3.3. Kundes kontaktinformasjon

Ved endringer i Kundens kontaktinformasjon, herunder i post- og fakturaadresse, telefonnummer og e-postadresse, plikter Kunden snarest mulig å melde endringer til Leverandøren.

3.4. Overdragelse av Tjeneste

Kunde kan ikke overdra Tjenesten til andre uten skriftlig godkjenning fra Leverandør. Før slik overdragelse kan finne sted må alle utestående forpliktelser i Leveranseforholdet være innfridd. Leverandør kan kreve betalingsgaranti eller sikkerhet før slik godkjenning gis.

Leverandør kan overdra sine rettigheter og plikter i avtalen til andre selskaper eller enheter, så fram slik overdragelse ikke medfører vesentlig ulempe for Kunden. Leverandør kan fritt benytte factoring og annen overdragelse av fordringer.

3.5. Videresalg

Med mindre annet er avtalt kan Tjenesten ikke videreselges, leies ut eller på annen måte gjøres tilgjengelig for tredjemann, uavhengig om det er mot vederlag eller det tilbys gratis.

3.6. Flytting

Tjenesten leveres på den eller de installasjonsadresser (fysiske steder for levering av Tjeneste) som er avtalt. Endring av installasjonsadresse (flytting) eller andre endringer av Tjenesten forutsetter aksept fra Leverandør. Flytting kan medføre ny etableringskostnad og/eller andre kostnader for Kunden. Dersom Leverandør ikke kan levere tjenesten på ny adresse og Kunden sier opp avtalen gjelder bestemmelsene i punkt 8.3 tilsvarende.

4. PRISER OG BETALING

4.1. Priser

Prisen for de Tjenester som Leverandør leverer til Kunde følger av avtalen med Kunde, eventuelt av Leverandørens ordrebekreftelse. Et pristilbud er gyldig i 30 dager fra tilbudets dato dersom annet ikke er avtalt.

4.2. Endring av priser

Leverandør har rett til å endre prisene til enhver tid. Prisendringer trer i kraft fra og med én måned etter at skriftlig varsel fra Leverandør er sendt til Kunde. Prisendringer kan skje med kortere varsel dersom endringen skyldes økning i offentlige avgifter. Alle priser justeres årlig i henhold til gjeldende KPI.

4.3. Kansellering av avtale

Priser gitt i tilbud eller avtale kan endres eller avtalen kanselleres av Leverandør dersom det skulle vise seg at offentlige/private tillatelser ikke kan gis og/eller at kostnad for etablering av Tjenesten blir vesentlig høyere enn beregnet. I slike tilfeller tar Leverandør kontakt for avklaring om leveringsforhold og eventuell endring av avtalen/betingelsene for Tjenesten.

4.4. Betaling

Leverandøren fakturerer Kunden fra dato for levering/oppstart av Tjenesten med mindre annet er avtalt. Kunde faktureres forskuddsvis for løpende tjenester. Faktura fra Leverandør til Kunde har 30 dagers forfallstid med mindre annet er avtalt. Betaling skal skje innen den betalingsfrist som framgår av fakturaen. Leverandør kan innenfor rammen av Lov om foreldelse av fordringer (foreldelsesloven) foreta etterfølgende fakturering.

Ved mottak av faktura fra Leverandør er Kunde forpliktet til å undersøke at denne er i henhold til avtalte priser og tjenester. Dersom Kunde mener at faktura er feil, må skriftlig klage fremsettes til Leverandør (kontaktinfo er tilgjengelig på: www.bbft.no innen betalingsfristens utløp, eller dersom dette ikke er mulig, innen 6 måneder. Kunde mister sin rett til å gjøre krav gjeldende dersom Leverandør ikke har mottatt melding om mangel eller avvik innen 6 måneder etter at faktura er sendt. Kunde plikter å betale uomtvistet del av faktura innen forfall.

Den som er registrert som Kunde hos Leverandør er ansvarlig for betaling av de ytelser som leveres i henhold til avtale mellom Partene. Ansvar for omfatter også andres bruk av Leverandørens Tjeneste, herunder tredjeparts bruk.

5. PERSONOPPLYSNINGER, TAUSHETSPLIKT OG TRAFIKKSTYRING

Leverandør lagrer personopplysninger herunder trafikkdata og signaleringsdata. Personopplysningene, trafikkdataene og signaleringsdataene benyttes til kundeadministrasjon, gjennomføring av leveransen, samt til faktureringsformål i henhold til lov og forskrift. Opplysningene og dataene slettes når behovet for lagring ikke lenger er til stede. Les mer om Leverandørens behandling av personopplysninger på: www.bbft.no/dokumenter.

Leverandør og Leverandørens ansatte plikter i henhold til ekomloven § 3-10 å bevare taushet om opplysninger vedrørende Kundens bruk av Tjenester og om innholdet i Kundens elektroniske kommunikasjon. Slike opplysninger kan likevel utleveres med Kundens samtykke, eller gis til domstolene, påtalemyndigheten eller andre offentlige myndigheter når Leverandør er rettslig forpliktet til å utlevere slik informasjon.

Leverandør skal sikre at trafikkstyringen i nettet oppfyller de krav som er fastsatt i ekomloven med forskrifter. Leverandør prioriterer enkelte tjenester foran annen datatrafikk. Dette gjelder blant annet tidskritiske tjenester og andre spesialiserte tjenester. Kunde kan velge om den spesialiserte tjenesten skal benyttes eller ikke. Leverandør blokkerer trafikk etter pålegg fra myndighetene eller dersom trafikken anses å innebære en sikkerhetsrisiko for brukere av Tjenesten.

6. UTSTYR

6.1. Tilknytning av Kundens eget utstyr

For å unngå skade på nettverk eller ulempe for andre brukere, skal utstyr som tilknyttes Leverandørens nett tilfredsstille de krav som til enhver tid er fastsatt av myndighetene, samt følge utstyrsleverandørens anbefalinger for oppdatering av programvare mm. Kunde plikter å påse at utstyr som Kunde (eller noen Kunde svarer for) har koblet til nettet er typegodkjent for bruk i Norge. Dersom Kunde er i tvil, plikter Kunde å avklare dette med Leverandør før utstyret tas i bruk. Enkelte tjenester vil kunne kreve at Leverandørens eget Utstyr benyttes, som nærmere beskrevet i Tjenestebeskrivelse.

6.2. Leverandørs utstyr

Dersom ikke annet er avtalt er alt Utstyr som Leverandør plasserer hos Kunde i forbindelse med levering av en Tjenester Leverandørs eiendom. Kunde må ikke overlate eller leie ut utstyret til andre. Kunde har ikke adgang til å foreta noen inngrep i- eller annen uautorisert bruk av Utstyret.

Leverandør forbeholder seg retten til å selv montere eget Utstyr på Kundens lokasjon etter nærmere avtale mellom Partene.

Ved oppsigelse av Tjenesten plikter Kunden etter forespørsel fra Leverandør å returnere Leverandørs utstyr. Retur skal skje til den adresse som er oppgitt på returseddel utsendt av Leverandør i forbindelse med oppsigelsen. Returseddel må alltid benyttes og utstyr som returneres må inneholde original serienummermerking. Porto for retur betales av Leverandør (innland). Utstyr som ikke er returnert innen Leverandørens frist, uten bruk av returseddel eller uten serienummermerking blir fakturert Kunde iht. de til enhver tid gjeldende priser og gebyrer for behandling og puring.

7. RETT TIL GRUNN FOR FIBERNETT MM.

Såframt det er nødvendig for å levere Tjenesten, har Leverandøren en vederlagsfri og tids-ubegrenset rett til å framføre og plassere nye, og/eller endre eksisterende, installasjoner (herunder utvendig og innvendig røranlegg, kabler, eventuell node, skjøteskap og hjemmesentraler) på, over, under og gjennom Kundens eiendom. Kunden skal gi Leverandøren adgang til Kundens eiendom i forbindelse med nødvendig drift, vedlikehold og reparasjoner, og for øvrig etter beste evne bistå Leverandøren for at dette kan gjennomføres.

Kunden må selv besørge og bekoste eventuelle lovpålagte krav som kreves for at Leverandør skal kunne levere Tjenesten, som for eksempel fremføring og levering av strøm, branntekniske krav ol., slik dette er nødvendig for leveranse av Tjenestene. Dersom det er nødvendig med framføring over tredjemanns grunn er det en forutsetning for gjennomføring av Avtalen at nødvendig tillatelse gis av tredjemann. Kunden bør gjøre seg kjent med kabelføring på egen eiendom før eventuelle tiltak iverksettes. Kunden er ansvarlig for skader på kabler som følge av tiltak Kunden selv foretar.

Dersom Kundens behov gjør det påkrevd å flytte kabler ol. har Kunden rett til å kreve at Leverandøren, eller den Leverandøren utpeker, skal foreta flytting/fjerning på Kundens regning. Det tas forbehold om at det er teknisk mulig å gjennomføre slik flytting/fjerning.

Leverandøren har for egen regning rett til å flytte anlegget dersom Leverandøren har behov for dette. Leverandøren skal gi Kunden skriftlig forhåndsvarsel, og det skal tas rimelig hensyn til Kundens interesser. De ovennevnte rettigheter og plikter gjelder selv om Avtalen opphører, uansett årsak. Kunden skal straks informere Leverandøren om skader som inntreffer på Leverandørens kabelnett, og Kunden står selv ansvarlig for skade som Kunden måtte påføre kabelnettet.

8. BINDINGSTID, ENDRING OG OPPSIGELSE

8.1. Bestilling og bindingstid

Avtalen er bindende straks bestillingen/tilbudet er fysisk/elektronisk signert/akseptert. Bindingstiden er 12 måneder med mindre annet er avtalt. Bindingstiden løper fra dato for ferdigmelding/oppstart av Tjenesten.

Når en ordre/bestilling er registrert i Leverandørs leveransesystem vil Kunde motta mottaksmelding. Dersom Kunde ikke har mottatt mottaksmelding senest 5 virkedager etter skriftlig bestilling, kan dette skyldes at feil kontaktinformasjon er oppgitt av Kunde og/eller at dette er feilregistrert av Leverandør. Kunde plikter i slike tilfeller å kontakte Leverandørs kundesenter (se www.bbft.no).

8.2. Endring av ordre/tjeneste

Endring av bestilling og endringsordre på eksisterende Tjenester vil kunne medføre utsatt levering av- og høyere kostnader for Tjenesten. Leverandør opplyser om størrelsen på ekstrakostnaden i forbindelse med bekreftelse av mottatt endringsordre. Dersom Kunde utsetter fastsatt dato / tidspunkt for levering av Tjeneste vil Kunde likevel bli fakturert fra opprinnelig avtalt leveringstidspunkt for Tjenesten.

8.3. Kansellering og oppsigelse

Kunde kan si opp tjenesten ved å gi skriftlig varsel til Leverandørens Kundeservice på: www.bbft.no. Oppsigelsestiden er tre måneder regnet fra første kalenderdag i påfølgende måned dersom annet ikke er avtalt.

Dersom Kunde kansellerer en bestilling/ordre eller sier opp Avtalen/ Tjenesten før bindingstidens utløp vil Kunden bli fakturert i henhold til avtalte priser for gjenstående del av bindingstiden iht. punkt 8.1.

Leverandør kan si opp Avtalen eller enkelte Tjenester med tre måneders varsel dersom vedkommende Tjeneste legges ned eller i vesentlig grad endres. Ved uforutsett opphør av tjenester fra en tredjepart, som medfører at Leverandør ikke kan videreføre egen Tjeneste overfor Kunden, kan Leverandør si opp Kundens Tjeneste med én måneds varsel. Leverandør skal likevel først søke å tilby alternativ løsning før Kundens Tjeneste sies opp.

9. DATASIKKERHET

Kunden må selv sørge for å beskytte sine data mot urettmessig innsyn fra uvedkommende, herunder ha tilfredsstillende beskyttelse mot skadevare, uautoriserte tilganger i eget nett, programvare og/eller eget utstyr eller Utstyr som tilhører Leverandør.

Kunden forplikter seg til å ikke foreta ulovlig inntrengning i andres nett eller Utstyr som tjenesten gir tilgang til, på annen måte uberettiget tilegne seg informasjon eller foreta forsøk på å bryte sikkerheten eller unødvendig forstyrre andres datatrafikk. Videre forplikter Kunden seg til å ikke spre datavirus eller andre skadelige programmer, eller benytte Tjenesten til spam eller annen form for irregulær e-postutsending.

For øvrig er Kunden forpliktet til å selv følge offentlige myndigheters anbefalinger om informasjonssikkerhet, herunder grunnprinsipper for ivaretagelse av konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet.

Kundens sikkerhetsansvar

Kunden er ansvarlig for å implementere nødvendige tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak i samsvar med gjeldende bransjestandarder for å beskytte Leverandørens nettverk og enheter tilkoblet CPE levert av Leverandør.

Lovlig bruk av tjenesten

Tjenesten skal kun benyttes i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.

Tiltak ved misbruk

Ved påvist eller begrunnet mistanke om misbruk av Tjenesten, forbeholder Leverandøren seg retten til å iverksette nødvendige tiltak, herunder, men ikke begrenset til, midlertidig sperring, begrensning eller terminering av tjenesten, uten forutgående varsel. Slike tiltak fritar ikke Kunden fra eventuelle økonomiske eller rettslige forpliktelser i henhold til Avtale mellom Partene.

10. FEIL VED TJENESTEN

10.1. Feilmelding

Dersom Kunden oppdager feil ved tjenesten, skal feilen uten ugrunnet opphold meldes til Leverandør. Kunden kan melde feil til Leverandør innenfor normal arbeidstid, eller i henhold til Partenes avtale om SLA. Feilmeldingen skal så langt det er mulig beskrive feilen som foreligger. Før feil meldes til Leverandør skal Kunden undersøke om feilen skyldes Kundens eget utstyr, herunder feil ved strømforsyning, kabler mellom Kundens eget utstyr ol. Dersom Kunden melder om feil som ligger innenfor Kundens eget ansvarsområde, forbeholder Leverandøren seg retten til å kreve dekket sine omkostninger forbundet med feilsøkingen.

Partenes SLA regulerer eventuelle sanksjoner i tilfeller der Leverandør ikke overholder gitte kvalitetsparametere for avtalt Tjeneste.

10.2. Feilretting

Feilretting vil bli utført i henhold til Leverandørens SLA, og i samsvar med Partenes avtalte tjenestenivå for den/de enkelte Tjenester som er avtalt mellom Partene. Alle felles nettelementer som inngår i tjenesten overvåkes 24 timer i døgnet, og det gjennomføres feilretting på felles nettelementer regelmessig. Kunde kan avtale utvidet serviceavtale/SLA mot vederlag.

10.3. Kompensasjon og prisavslag

Ved feil som Leverandør er ansvarlig for kan Kunden kreve kompensasjon i henhold til avtalt serviceavtale/SLA for den/de enkelte Tjenester som er avtalt mellom Partene. Ved mislighold kan Kunden kreve et forholdsmessig prisavslag. Den totale summen av kompensasjon og eventuelt prisavslag kan ikke under noen omstendighet være høyere enn det månedlige vederlaget (uten etableringskostnader) for Tjenesten i den perioden feilen foreligger. Krav om kompensasjon og prisavslag må være fremmet skriftlig senest en måned etter at feilen ble eller burde blitt oppdaget av Kunden.

10.4. Erstatning

Leverandøren er kun ansvarlig for Kundens direkte tap som skyldes grov uaktsomhet eller forsett fra Leverandørens side. Med direkte tap menes nødvendige og dokumenterte merutgifter som Kunden selv ble påført som direkte følge av Leverandørens mislighold. Leverandøren er ikke ansvarlig for Kundens eventuelle indirekte økonomiske tap ved følgefeil ol. og som Kunden har overfor tredjepart.

Leverandørens samlede erstatningsansvar for hver skadegjørende handling er under enhver omstendighet begrenset til det beløp som tilsvarer summen av de siste 6 måneders fakturerte beløp for den/de aktuelle Tjeneste/Tjenester og/eller samband (uten etableringskostnader). I de tilfeller hvor Kunden har rett til kompensasjon i henhold til Leverandørens serviceavtale/SLA, kommer slik kompensasjon til fratrekk ved erstatningsutmålingen. Krav på erstatning må fremsettes senest to måneder etter at misligholdet er eller burde ha vært oppdaget av Kunden.

10.5. Heving

Kunde kan heve Partenes avtale med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold fra Leverandørens side.

11. KUNDENS MISLIGHOLD

11.1. Betalingsmislighold

Ved betalingsmislighold av Kunden vil Leverandøren sende betalingspåminnelse og varsel om stenging i samsvar med gjeldende lovgivning. Kunden vil bli belastet med purragebyr i henhold til Leverandørens gjeldende betingelser og forsinkelsesrente etter lov om renter ved forsinket betaling. Ny leveranse av Tjeneste som forutsetter kreditt vil ikke bli levert før Kundens gjeld er betalt eller bortfalt.

11.2. Stenging ved betalingsmislighold

Dersom Kunden ikke har betalt 1 måned etter Leverandørens betalingspåminnelse eller varsel om stenging ble gitt, kan Leverandøren stenge Tjenesten. Så langt det er teknisk mulig vil slik stenging kun omfatte den berørte Tjenesten.

11.3. Stenging i andre tilfeller

Leverandøren kan stenge Kundens Tjeneste dersom Kunden:

- benytter utstyr som ikke tilfredsstiller krav fastsatt i gjeldende lov eller forskrift, eller i nødvendig grad oppdaterer programvare ol. i eget utstyr
- ikke oppfyller Leverandørens krav til økonomisk sikkerhet (sikkerhetsstillelse)
- opptrer i strid med gjeldende offentligrettslige regler for elektronisk kommunikasjon
- på annen måte grovt misbruker Tjenesten, som f.eks. til sjikane, spam, virus, hacking ol.
- benytter Tjenesten til å formidle eller tilgjengeliggjøre innhold i strid med norsk lovgivning
- overdrar eller videregirer Tjenesten til tredjepart uten skriftlig avtale med Leverandøren
- Ved unormal høy trafikk (DDoS) rettet mot objekter hos Kunden, kan Leverandøren i særlige tilfeller stenge Tjenesten uten å varsle kunden.

Før stenging iverksettes etter denne bestemmelsen, skal Leverandøren så langt det er praktisk mulig varsle Kunden skriftlig. Varaset skal opplyse om årsaken og fastsette en frist for å rette opp forholdet. Dersom hensynet til sikkerheten og funksjonalitet i nettet krever det, kan stenging likevel foretas uten forhåndsvarsel. Kunden skal i slike tilfeller straks varsles om stengingen.

11.4. Gjenåpning

Dersom Tjenesten er stengt i samsvar med pkt. 11.1 - 11.3, vil Leverandør gjenåpne Tjenesten når det forhold som begrunnet stengingen er rettet. Kunden vil bli belastet med et gebyr for gjenåpning i tilfeller hvor stengningen skyldes Kundens forhold. Dersom forholdet som begrunner stengingen ikke er rettet innen 1 måned etter stenging fant sted, kan Leverandøren si opp Tjenesten med øyeblikkelig virkning.

11.5. Erstatning

Kunden er ansvarlig for Leverandørs direkte tap som skyldes uaktsomhet eller forsett fra Kundens side. Ved tilfeller der Leverandørens Utstyr blir utplassert på/ved Kundens eiendom, står Kunden selv erstatningsrettslig ansvarlig for eventuelt skade/tap av Leverandørens Utstyr, herunder selv ansvarlig for å besørge nødvendig forsikringer ved tilfeller av innbrudd, brann ol. som eventuelt inntreffer på Kundens eiendom.

11.6. Heving

Leverandøren kan heve avtalen med øyeblikkelig virkning ved vesentlig mislighold fra Kundens side.

12. FORCE MAJEURE OG EKSTRAORDINÆRE BRUKSRESTRIKSJONER

I nødsituasjoner, herunder ved alvorlige trusler mot helse, sikkerhet eller miljø, naturkatastrofer, krig eller krigslignende tilstander, streik eller lockout, og fare for sabotasje mot Leverandørens nett og Tjenester, har Leverandøren rett til å gjennomføre tiltak som begrenser bruken av Tjenesten, herunder avbrudd i Tjenesten. Dersom en nødsituasjon umuliggjør leveranse av Tjenesten til Kunden, suspenderes Leverandørens forpliktelser etter avtalen med Kunden.

Leverandøren har rett til å iverksette tiltak som kan medføre avbrudd, forstyrrelser eller endringer i nettet og/eller Tjenesten som anses nødvendige av tekniske eller vedlikeholds- og/eller driftsmessige årsaker.

Leverandøren er uten ansvar for kostnader eller tap som Kunden måtte bli påført som følge av slike tiltak eller suspensjon av Tjenesten. Leverandør vil bestrebe seg på å varsle Kunden så tidlig som mulig, og gjøre sitt ytterste for at ulempen for Kunden blir minst mulig.

13. ENDRINGER I VILKÅR

Leverandøren har rett til å endre Standard leveransevilkår og andre Særlige leveransevilkår som regulerer forholdet mellom Partene, herunder som følge av endringer i ekom-regelverket og andre relevante offentligrettslige regler. Ved endringer som må antas å ha betydning for Kunde, skal Leverandør søke å varsle Kunden minimum en måned før endringene trer i kraft, eller så tidlig som mulig deretter. Ved vesentlige endringer til ugunst for Kunden har Kunden rett til å si opp avtalen med Leverandør med øyeblikkelig virkning, samt kreve refundert en forholdsmessig del av forhåndsbetalte beløp. Endringen av Tjenesten anses akseptert ved fortsatt betaling eller bruk av avtalte Tjenester etter at endringen trådte i kraft.

14. KLAGEBEHANDLING

Klage på forhold ved Leverandørens Tjeneste skal rettes skriftlig til Leverandør for klagebehandling.

15. LOVVÅLG, TVISTER OG AVTALT VERNETING

Avtale om kjøp av Tjeneste mellom Leverandøren og Kunden er underlagt norsk rett. Eventuelle tvister mellom Kunden og Leverandøren skal søkes løst i minnelighet. Dersom dette ikke lar seg gjøre, kan hver av Partene bringe tvisten inn for domstolene, ved Nord-Troms og Senja tingrett som avtalt vernetting.